床頭台等仕様書

床頭台等設置数表（以下「別表」という）のとおり設置すること。なお、別表のとおり、床頭台の配置場所によって、テレビ・冷蔵庫・簡易保管庫・電話の有無、及び、有料・無料が異なることに注意すること。

Ⅰ　物件関係

Ａ　床頭台について

１．床頭台本体について（別表中ＮＯ１・ＮＯ２・ＮＯ３・ＮＯ４関係）

①ベッド周辺で医療行為を行う場合に支障とならないものとすること。

②転倒防止に配慮すること。

③角に丸みを持たせる等、安全面に配慮すること。

④耐熱、耐薬品、耐水、耐久性に優れていること。

⑤引き出し内に簡易保管箱を設置すること。

⑥キャスターで移動できること。

⑦ロックは四輪すべてのキャスターが固定できて一括方式であること。また、キャスターの固定が確実で安全確認ができること。

⑧衛生面に配慮した設計であり、隙間ができない設計で清掃メンテナンスが容易であること。

⑨病室に調和した色調であること。また、地震等や不意の支え時に転倒のリスクに配慮した設計であること。

⑩揮発性有機化合物（ＶＯＣ）対策がとられていること。

⑪プリペイド・カードを購入しなくても利用できること。

⑫左右両側にタオル掛けを付ける事。

⑬床頭台に引き出し式天板を設置すること。天板への寄りかかり、体重を乗せた場合の安全配慮があることが望ましい。

⑭足元灯を取り付けること。移動時や清掃時に破損が少ないよう配慮したものであること。発光色については、眩しくないよう配慮されていること。

⑮大きさは幅５００ｍｍ程度、高さ１４００ｍｍ程度、奥行き５００ｍｍ程度とし、なるべく奥行きの小さいものが望ましいが、地震等や不意の支え時に配慮したものであること。上部の収納扉・背面ロッカーは設置しないこと。

⑯コード類が長い場合でも整理がつくように工夫されたものであること。

⑰ＴＶを使用しない場合には、ＴＶが速やかに収納でき、床頭台のスペースが有効に使用できるものが望ましい。

２．テレビについて（別表中ＮＯ１・ＮＯ２・ＮＯ３・ＮＯ４・ＮＯ７関係）

①液晶ワイド画面（１６：９）19 型程度、個室・二人部屋については 22 型程度、外来治療室は 13 型程度の大きさとする。

②ワイヤレスリモコン付きであること。リモコンは紛失防止対策がとられていること。操作性が簡便であることが望ましい。リモコンを紛失した場合は、利用者の故意による場合を除き、設置業者の負担で補修及び補充、電池交換を行うこと。
③テレビと床頭台の取付けについては安全面を十分配慮し、転倒がないよう配慮されていること。
④角度が容易に調整できること。
⑤ＢＳ放送・地上デジタル放送に対応していること。
⑥放送受信料・視聴料は設置業者の負担すること。ＮＨＫ等との必要な契約は設置業者が行うこと。
⑦利用料金の支払いはプリペイド・カードで行うこと。
⑧別表中ＮＯ３のテレビについては、設定等により、管理者側で有料・無料を切り替えることが出来るものが望ましい。できない場合は、別表中ＮＯ３の床頭台については無料とし、有料での使用をするために有料用の予備床頭台（別表中ＮＯ４）を用意すること。管理者側で有料・無料を切り替えることができる場合は、別表中ＮＯ４の床頭台は不要である。
⑨入院案内放送はプリペイド・カードを使用せず、２波無料で視聴できること。
⑩課金するテレビ視聴料金を、患者の目につく所に明記すること。
⑪省エネ（液晶テレビ）タイプであること。
⑫外来化学療法室内（別表中ＮＯ７の１０台）では床頭台の設置ができないため、設置されたソファのテーブルに取付け可能であること。テレビの取付けについては安全面を十分配慮されたものであること。
⑬専用のイヤホンを用いることなく、利用者が持ち込んだイヤホンで利用可能であること。また、前面にイヤホン端子がついたもので、挿入口はわかりやすいものであること。

３．冷蔵庫（別表中 NO１・NO２・NO３・NO４・NO５関係）
①床頭台の下部に 20 リットル以上の冷蔵庫を設置すること。
②無音、無振動設計で冷却能力が十分（ペルチェ方式）であること。
③内外装は抗菌仕様で清掃がしやすいものであること。
④扉の開閉が容易にできること。扉は引き出し式が望ましい。
⑤環境に配慮した（ノンフロン）製品であること。
⑥利用料金の支払はプリペード・カード方式で行うこと。
⑦別表中ＮＯ３の冷蔵庫については、設定等により、管理者側で有料・無料を切り替えることが出来るものが望ましい。できない場合は、別表中ＮＯ３の床頭台については無料とし、有料での使用をするために有料用の予備床頭台（別表中ＮＯ４）を用意すること。管理者側で有料・無料を切り替えることができる場合は、別表中ＮＯ４の床頭台は不要である。
⑧冷蔵庫に課金金額を明記すること。冷蔵庫の課金ボタン（スイッチ）が間違えて押されないように工夫し、大きく表示されていること。
⑨使用時の連続防止対策およびアラーム・音以外の閉め忘れ防止対策をとっていることが望ましい。
⑩臭い対策がなされているものであること。

４．個室用電話（別表中 NO３関係）
①別表のとおり、個室の床頭台にテレビカード使用電話を（配線発信のみ）設置すること。

②通話に支障のない回線を確保すること。電話回線等の設置に係る手続きおよび費用は全て設置業者の負担とする。

５．簡易保管箱（セーフティボックス）（別表中 NO１・NO２・NO３・NO４・NO５関係）
①こじ開け等の犯罪行為ができにくい構造であること。
②シリンダー式で、鍵の閉め忘れ防止機能があること。
③鍵が手首に巻けて紛失しにくく、高齢者にも使いやすいこと。
④鍵の紛失・破損があった場合は、設置事業者の負担で補充すること。
⑤無料で利用できるものとする。
⑥マスターキーで開錠できるものとする。
⑦大きさは高さ９０mm、幅１４０mm、奥行き２９０mm程度のものが望ましい。

６．ロータイプ床頭台（別表中 NO５・NO６関係）
①ベッド周辺で医療行為を行う場合に支障とならないものとすること。
②転倒防止に配慮すること。
③角に丸みを持たせる等、安全面に配慮すること。
④耐熱、耐薬品、耐水、耐久性に優れていること。
⑤引き出し内に簡易保管箱を設置すること。
⑥キャスターで移動できること。
⑦ロックは四輪すべてのキャスターが固定できて一括方式であること。また、キャスターの固定が確実で安全確認ができること。
⑧衛生面に配慮した設計であり、隙間ができない設計で清掃メンテナンスが容易であること。
⑨病室に調和した色調であること。また、地震等や不意の支え時に転倒のリスクに配慮した設計であること。
⑩揮発性有機化合物（ＶＯＣ）対策がとられていること。
⑪無料で利用できること。
⑫左右両側にタオル掛けを付ける事。
⑬床頭台に引き出し式天板を設置すること。天板への寄りかかり、体重を乗せた場合の安全配慮があることが望ましい。
⑭足元灯を取り付けること。移動時や清掃時に破損が少ないよう配慮したものであること。発光色については、眩しくないよう配慮されていること。
⑮大きさは幅５００mm、高さ９００mm、奥行き４００mm程度とする。

Ｂ.洗濯機・乾燥機（別表中 NO８）
①全自動式とし、容量は４．５kg 以上とする。
②洗濯と乾燥の機能を有するものを設置すること。洗濯と乾燥を一連で行う洗濯乾燥機の形態、若しくは、洗濯機と乾燥機が分割された形態、のどちらの形態であっても可とする。その形態は提案すること。

③利用料金の支払いはプリペイド・カードで行うこと。

C.販売機・精算機（別表中NO９・１０・１１）
①カード販売機は１枚１，０００円で販売することとし、清算は１０円単位で出来ること。また、精算手数料は徴収しないこと。未使用のカードでも精算手数料を徴収せずに全てを払い戻すこと。
②車椅子での利用が可能となるよう低床型とし、転倒防止に配慮すること。
③当院への売り上げ報告のため販売明細書の発行が可能であること。（２枚レシート発行機能があること）
④防犯上必要な措置を講じること。
⑤カード販売はわかりやすく他のカードと混同しにくいものとすること。
⑥現金切れを生じさせないこと。
⑦１階精算機を両替機とともに設置すること。または、1万円札・5千円札が使用できる販売機を設置すること。

D.入院案内放送（ＴＶ付床頭台全て）
①プリペイド・カードなしでも無料で視聴できる病院案内等のシステムを設置事業者の負担により設置すること。
②入院案内放送用ＤＶＤ（動画）またはスライドは、設置事業者の費用負担において製作し、当院と十分な打合せを行い対応すること。また、内容に変更があった場合は、その都度無償で編集・製作すること。また、既製のＤＶＤの放送も可能であること。
③プリペイド・カードを入れずに電源をいれても、入院案内放送を常時最初の部分から視聴できること。契約期間内に変更する場合も変更に伴う費用は設置事業者の負担とする。
④入院案内放送は当院で必要と認めた場合は、設置事業者の負担で速やかに修正すること。

E.その他
物件関係は全て新品とする。
カード排出機能についてはオーバーホールを設置業者の負担にて順次行い、カード詰り、不良カードの発生等のトラブルを回避すること。

Ⅱ　管理運営体制

F.管理運営関係
①利用者の退院時および定期的に、清掃・消毒その他のメンテナンスを行うこと。退院から入院までの時間が短い場合も清掃・消毒を施行できること。
②売上金の管理及び回収、精算金の補充、カード補充、故障対応等、フルメンテナンス方式の対応であること。
③当院職員、利用者等からメンテナンスの要望があった場合は速やかに対応すること。

④全ての仕様において予備機を準備し、床頭台等が故障した場合は速やかに対応するなど、苦情や故障に迅速に対応できる保守管理体制が整備されていること。
⑤メンテナンス員は１日２人以上で当院に日曜・祝祭日を含む３６５日常駐するものとし、９時から１７時半までの体制とする。
⑥設置にあたり、旧床頭台等システム設置事業者と協力しあいながら、円滑な新旧物件の入れ替えに努めること。
⑦設置事業者は常に利用者の意見を聴取し、サービス向上に努めること。
⑧履行期間の満了若しくは契約の解除等により物件及び周辺設備を撤去する際、カード精算機については履行終了後も暫時設置する場合がある。
⑨履行期間中、病院運営の都合上、物件配置数・場所等を一部変更する可能性があるが、その都度対応し病院と協議の上、詳細を決定すること。
⑩設置物件の使用方法が簡単に分かる利用案内（取扱説明書）を床頭台に用意すること。
⑪月２回以上の集金をし、販売実績を速やかに報告、提出すること。
⑫設置事業者は、物件を衛生的に管理するものとし、管理方法について当院と協議し、指示に従うこと。
⑬当院から経営及び運営に関する資料の提出要求があった場合は速やかに提出すること。
⑭設置後は直ちに設置および動作確認を行うこと。
⑮ＢＳ工事等の設置に関しては、病院との打合せを充分に行い、病院業務及び患者様になるべく支障をきたさないように作業を行うこと。
⑯本契約に定めがない事項、協議が必要になった場合は、病院、受注者は誠意をもって協議して定めること。

Ⅲ　行政財産使用料および経費負担等について

G.行政財産使用料および経費負担等について
①使用料は、設置事業者が提案する一定の割合を床頭台等の売上実績額（税込）に乗じた額とする。なお、使用料は毎月当院に納入すること。ただし、毎月の売上の総合計額（消費税および地方消費税を含む）に使用料率を乗じて得た行政財産使用料の月額が以下の基準額を下回るときは、基準額を使用料とする。
土地使用料（１）＝川崎病院土地評価額（円/㎡）×建物建築面積（㎡）×合計使用面積（㎡）/　建物延べ面積（㎡）×３/100
建物使用料（２）＝建物帳簿原価（円）×合計使用面積（㎡）/　建物延べ面積（㎡）×７/１００
（１）+（２）＝年間使用料合計（３）
（３）÷１２ヶ月＝基準額（月額）
②次の費用は設置事業者が負担すること。
　ア　清掃及び保守に要する費用並びに廃棄物等の処理費用
　イ　通信運搬費、消耗品費、その他事業の実施に関する経費
　ウ　入院案内放送の作成及び更新に要する一切の費用
　エ　床頭台等の運営にあたり、利用者に損害を与えた場合の損害回復及び賠償経費

オ　ＮＨＫ・ＢＳ受信料。なお、ＮＨＫ・ＢＳとの受診契約等は設置事業者が行うこと

カ　使用許可部分に係るセキュリティー経費及び物件等に係る火災保険等

キ　故意または重大な過失なく発生した利用者及び当院職員による床頭台等の物件の破損に対する修繕経費及び復旧に関わる経費

ク　落雷や停電による床頭台等の物件の破損に対する修繕経費及び復旧に関わる経費

ケ　履行期間の満了若しくは履行の解除等により物件及び周辺設備を撤去する場合、撤去に係る費用

コ　病床数が増減することを見込んだ床頭台等の配置数変更分の保管費用

サ　ＢＳ設置・外来治療室のＴＶ設置に係る工事費、諸経費等（BS 設置工事に関する見積もりは別紙に参考資料あり）

シ　設置事業者が退去する際の原状回復に要する費用

ス　設置に係る工事費、諸経費等

③設置物件の電気料金については、設置業者が病院に対して、使用料に含めて納入するものとする。設置業者は、それを踏まえて病院への使用料率を提案すること。

（別表） 床頭台等設置数表

	NO1	NO2	NO3	NO4	NO5	NO6	NO7	NO8	NO9	NO10	NO11
	床頭台				ロータイプ床頭台						
	通常の床頭台	¥8,400以下の個室・二人部屋に配置する床頭台	¥12,000以上の個室に配置する床頭台	予備床頭台（※注）	TVなし床頭台	TVなし床頭台	TV（卓上型）	洗濯機+乾燥機（エレベーターホール）	カード販売機（¥1,000のみ使用タイプでも可）	カード販売機（¥10,000・¥5,000も使用可）または両替機	精算機
テレビ	あり：有料	あり：有料	あり：無料	あり：有料	なし：＿＿	なし：＿＿	あり：有料				
冷蔵庫	あり：有料	あり：有料	あり：無料	あり：有料	あり：有料	なし：＿＿	なし：＿＿				
簡易保管庫	あり：無料	あり：無料	あり：無料	あり：無料	あり：無料	なし：＿＿	なし：＿＿				
電話	なし：＿＿	なし：＿＿	あり：有料	なし：＿＿	なし：＿＿	なし：＿＿	なし：＿＿				
ICU	4				4						
8階南病棟	9	0	4	1		8		2	デイルームに 1台		
8階北病棟	41		2	2							
9階南病棟 9W	19				10			2	デイルームに 1台		
9階北病棟	33				2			2	病棟内に1台		
10階南病棟	40	5	3	2				2	デイルームに 1台		
10階北病棟	42	1	6	2							
11階南病棟	42	1	6	2	2			2	デイルームに 1台		
11階北病棟	42	1	6	2	2						
12階南病棟	44	1	4	3				2	デイルームに 1台		
12階北病棟	42	1	4	3							
13階南病棟	42		7	3				2	デイルームに 1台		
13階北病棟	40	1	6	4							
14階南病棟	42	1	4	4	2			2	デイルームに 1台		
14階北病棟	38		5								
外来治療室							10		1		
1階										1	2
合計	520	12	57	28	22	8	10	16	9	1	2

※注　仕様書に示すとおり、NO3のテレビ及び冷蔵庫が有料・無料の切替えが行えるものであれば、NO4の予備床頭台は不要である。

参考資料

御　見　積　書

No.

2012年11月28日

川崎市病院事業管理者　　様

下記の通りお見積り申し上げます。

何卒ご用命くださいますようお願いいたします。

見　積　金　額	¥8,458,000
税込合計金額	¥8,880,900

件　　名	川崎病院BSデジタル放送対応工事
納　入　場　所	
納　　期	お打ち合わせ
見積有効期限	90日
取　引　条　件	従来通り

見積条件

3、5F及び8F～14F、BSデジタル放送対応としての概算御見積です。

アンテナは、9F屋上に設置することと想定にて御見積ました。

テレビへの入力のセパレーターは含まれておりません。

番号	項　　目	仕　様	数量	単位	金　　額	摘　要
1	材料費		1	式	5,086,240	
2	工事費		1	式	1,817,700	
3	雑材消耗品費		1	式	254,300	
4	諸経費		1	式	1,299,760	
		合計			8,458,000	

内訳明細書

番号		品名	型式	数量	単位	単価	金額	摘要
	1	工事材料						
		BCブースター	BCA45S	39	台	99,000	3,861,000	45dB型
		BL型CSミキサー	CS-MW	38	個	11,500	437,000	
		増幅器(ラックマウント)	MCR-20R MS	1	台	350,000	350,000	
		100cm BS・CSアンテナ	CSBSA-100	1	本	169,000	169,000	BL型
		ビル用側面付マスト	PSM8025	1	本	40,000	40,000	
		ビル用側面付けマスト取付金具	PSH90N	2	個	18,000	36,000	
		ビル用側面付けマスト取付金具	PSH90N+ソコイタ	1	個	18,000	18,000	
		EM同軸ケーブル	EM-S7CFB(BK)	150	m	250	37,500	
		F型コネクター	C15FP7	194	個	710	137,740	
		計					5,086,240	
	2	工事費						
		調査・設計費		1	式	150,000	150,000	
		施設総合調整費		1	式	150,000	150,000	
		設置調整費		1	式		1,517,700	
		計					1,817,700	
	3	雑材消耗品費		1	式		254,300	
	4	交通費		1	式		109,000	
	5	現場経費		1	式		218,100	
	6	一般管理費		1	式		972,660	
		合計					8,458,000	